

T.C.
HANAK KAYMAKAML IđI
Köylere Hizmet Götürme Birlik Başkanlığı
İHALE İLANI

2020 yılı KÖYDEŞ Projeleri kapsamında İlçemiz Köylere Hizmet Götürme Birliğince, KHGB İhale Yönetmeliğinin 17/a ve 18 inci maddeleri uyarınca “ Açık İhale Usulü” ile ihalesi yapılacak İlçemiz Yamaçyolu Köyü İçme Suyu Deposu (50 Ton) Yapım İşi, Geç Köyü İçme Suyu Deposu (50 Ton) Yapım İşi, Karakale Köyü İçme Suyu Deposu (50 Ton) Yapım İşi, Binbaşak Köyü İçme Suyu Deposu (75 Ton) Yapım İşi, Serinkuyu Köyü İçme Suyu Deposu (50 Ton) Onarım İşi, Yamçılı Köyü İçme Suyu Deposu (50 Ton) Onarım İşi, İncedere Köyü İçme Suyu Deposu (50 Ton) Onarım İşi, İşleri KHGB İhale Yönetmeliğinin 17/a ve 18 inci maddeleri uyarınca “ Açık İhale Usulü” ile İhale edilecektir.

1. İdarenin

- a) **Adresi:** Hanak Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı
b) **Telefon, Faks Numarası:** 0478 611 70 65- Telefon Numarası: (0473) 611 20 04
c) **Elektronik Posta Adresi: (varsa):** hanakkhgb@gmail.com

2. İhale konusu yapım işinin

- a) **Niteliđi, Türü ve Miktarı:** 3 Adet (50 Ton) İçme Suyu Yeni Depo Yapım işi I Adet (75 Ton) İçme Suyu Yeni Depo Yapım işi, 3 Adet (50 Ton) İçme Suyu Deposu Onarım işi
b) **Yapılacağı Yer:** İlçemiz Hanak Yamaçyolu Köyü. Geç Köyü. Karakale Köyü. Binbaşak Köyü. Serinkuyu Köyü. Yamçılı Köyü, İncedere Köyü
c) **İşe Başlama Tarihi:** Sözleşmenin yapılarak, teknik eleman tarafından yer teslimi yapıldıktan sonra Özel İdare Teknik Personelince hazırlanacak raporun alınmasına müteakip, yüklenici işe başlamak zorundadır.
d) Görevlendirilen teknik personel tarafından yer teslimi yapılmadan işe başlanmayacaktır.
e) **İşin süresi:** Yer tesliminden itibaren **90 (Doksan)** gündür.

3. İhalenin

a) İhale Yetkisi:

İlçemiz Köylere Hizmet Götürme Birlik Başkanlığı Encümeni İhale Komisyonu Olarak Yetkilidir.

b) Yapılacağı Yer: Ardahan Hanak Kaymakamlığı Toplantı Salonu

c) Tarihi - Saati : 10/06/2020 tarih ve saat 14 : 00

d) Teklif Zarfları saat: En geç 10/06/2020 günü saat 13:30 da İdareye teslim edilecektir.

4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler: 4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

4.1.1. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu 2020 yılı Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi ya da Esnaf ve Sanatkarlar Odası Belgesi.

4.1.1.1. Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan ya da ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına ya da ilgili Esnaf ve Sanatkarlar Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge.

4.1.1.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğın odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge.

4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.

4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.

4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.

4.1.3. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu,

4.1.4. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.

4.1.5. İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

4.1.6. Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde; Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir veya noter tarafından, düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu göstermek üzere ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen belge.

4.1.7. Köylere Hizmet Götürme Birliği Yönetmeliğinin 11.maddesi (a), (b), (c), (ç), (d), (e), (f), (g) ve (ğ) bentlerinde sayılan durumlarda olunmadığına dair taahhütname.

4.2. Mesleki, mali ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

4.2.1. İş deneyim belgeleri:

İsteklinin, son on beş yıl içinde yurt içinde ve yurt dışında kamu veya özel sektörde sözleşme bedelinin en az % 50'i oranında gerçekleştirdiği veya % 50'si oranında denetlediği veyahut yönettiği idarece kusursuz kabul edilen ihale konusu iş veya benzer işlerle ilgili deneyimini gösteren ve teklif edilen bedelin %50 oranından az olmamak üzere tek sözleşmeye ilişkin iş deneyim belgesi.

4.2.2. Teknik personel taahhütnamesi :

Adet	Pozisyonu	Mesleki Unvanı
1-	Şantiye Şefi	İnşaat Mühendisi

4.2.3. Makine ve diğer ekipmana ilişkin belgeler:

Cinsi	Adedi	Kapasitesi
Paletli Kanal Kazıyıcı	1 Adet	En Az 30 Ton

İdare işin gidişatına göre ilave araç ve teçhizat talebinde bulunabilir.

İstekli yapı araçlarını kendi malı olmak ya da kiralamak suretiyle temin edebilir. İstekli yapı araçları için Yapı Araçları Taahhütnamesi verecektir.

4.3. Bu ihalede benzer iş olarak, Yapım işi ihalesinde iş deneyim belgeleri değerlendirilirken benzer işlere dair içme suyu su deposu yapım işi olacaktır.

4.4 Teklif edilen bedelin % 10 dan az olmamak üzere, istekli tarafından belirlenecek tutarda bankalar nezdinde ki kullanılmamış nakit kredisini veya kullanılmamış teminatını gösterir banka referans mektubu.

5. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

6. Teklifler ihalede belirtilen saate kadar sıra numaralı alındılar karşılığında komisyon başkanlığına teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmaksızın iade edilir. Alındı numarası zarfın üzerine yazılır teklifler bizzat istekli, kanuni temsilcileri ve tüzel kişilerde temsilen yetkili kişiler tarafından komisyon başkanlığına verilir. Posta ile veya iadeli taahhütlü teklif verilemez. Ve bu şekilde gönderilen teklifler değerlendirmeye alınmaz

7. İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden verecektir. İhale sonucu, üzerine ihale

yapılan istekleyle her iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden Götürü Bedel fiyat sözleşme imzalanacaktır.

8-Bu ihalede, anahtar teslimi bedeli teklifi alınacaktır. Toplamda kısmi teklif kabul edilmeyecektir.

9. İstekliler teklif ettikleri bedelin % 3 'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.(Teminat olarak Banka teminat mektubu veya tedavüldeki Türk lirası, Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç Borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler kabul edilecektir.)

10. Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 30 (otuz) takvim günü olmalıdır.

11 Konsorsiyum olarak ihaleye teklif veremezler.

12. İhale dokümanı Hanak Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birlik Başkanlığında görülebilir ve 1.000- (Bin) TL karşılığı aynı adresten temin edilebilir. İhaleye teklif verecek olanların, ihale dokümanını satın almaları zorunludur.

13-Birliğimiz ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.

14. Yapılacak ihale 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri kanununa tabi değildir. **Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliği esastır.** Ancak 5355 sayılı kanunun ek-2 maddesi uyarınca yasak fiil ve davranışlar ile cezalara ilişkin hususlarda 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile 4735 Sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu ve 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununda belirtiler hükümler uygulanır.

İLANEN DUYURULUR
KHGB Başkanlığı